ZAIMOKU the STUDIO ご利用規約

第１条・営業時間とご利用料金について
ZAIMOKU the STUDIO(以下当施設とする)の基本営業時間は平日の午前９時３０分から午後６時までです。
ご利用料金は通常価格１時間３万円（税別）で、３０分延長毎に１万５千円（税別）が加算されます。又、営業時間外のご利用があった場合には、平日の場合通常金額より２５％増し、土日祝日の場合は３０％増しとなります。
また、深夜早朝枠は午後１０時～午前５時のご利用料金が通常金額より５０％増しで発生致します。

第２条・最低ご利用時間について
当施設をご利用になられる場合の最低利用時間は４時間です。４時間以上のご利用がない場合には４時間分のご料金が発生致します。

第３条・料金前払制と予約確定について
当施設のご利用が確定後、予定時間分のご利用料金を前払いでお支払い頂きます。
お支払い後は、理由の如何を問わずご返金を致しかねますのでご了承くださいませ。お支払いは銀行からのお振込みで、当施設ご利用日当日の２営業日前までにお支払いください。ご連絡無く２営業日前までにご利用料金の入金が確認できない場合には予約が自動的にキャンセル扱いとなりますのでご注意ください。

第４条・ご利用後の料金お支払いについて
当施設ご利用当日は当施設のスタッフが立会い、最後に現地にて別紙の「当日ご利用内容確認書」へご利用時間の確定内容等をご記入いただきます。ご予定の時間より長引いた場合のご料金は翌日以降に、本利用規約第１条に基づき「当日ご利用内容確認書」に記載された時間で計算したご利用料金の合計金額から、既に頂戴している内金金額を差引いた金額の請求書を発行し、ご指定いただいた宛先へ送付させていただきます。ご利用料金は当施設ご利用日より一週間以内に請求書に記載されている指定口座へお振込みください。

第５条・延長について
当日の延長については、その他のご予約が無い限り可能です。(別途料金が発生します。※本利用規約第１条参照)

第６条・キャンセル料金について
お客様のご都合による利用中止で、キャンセルのご連絡がお振込後の場合のご返金対応はできません。(※本利用規約第３条参照)

第７条・施設内の立入禁止区画について
「関係者以外立入禁止」とドアに記載のある先の区画はお貸出し対象外の区画となりますので侵入禁止です。通行人や近隣宅から見える場所で露出の多い撮影は一切禁止致します。

第８条・ロケハン時やご利用当日の駐車場及び施設前道路の注意点について
当施設駐車場をご利用いただく場合には、別紙「ZAIMOKU the STUDIO 予約申込書」にその旨を必ずご記入ください。駐車場に入庫可能な車の大きさは一般車両２台、高さ 1.9m までですが、駐車スペースの壁際にある梁下部分の高さは 1.8mとなるので、奥まで駐車した際に接触の可能性がありますので十分にご注意ください。当施設駐車場内でのトラブル、事故については一切責任を負えません。当施設前の国道は駐停車禁止の道路ですので厳守ください。大型車両での搬入スペースは施設地下入口スロープ部分の白枠内となりますのでご相談ください。搬入作業等で車を停車する際は必ず駐車場及び搬入スペースでお願い致します。駐車場や搬入スペースに入らないサイズの車からの搬入は禁止しますので、事前のご配送や近隣コインパーキングからお運びいただく等ご対応ください。搬入時に万が一駐車場や搬入スペースに車両が収まらない場合、必ずドライバーが車内にいる状況でお願い致します。その他、必ず当施設立会いスタッフの指示に従っていただきますようお願いいたします。隣の施設、スタジオ MOKU への駐車場に入庫可能な車の大きさは一般車両縦列３台、高さ 1.9m までです。中型車両は搬入口が一般車両と異なりますのでご相談ください。その他の駐車場は由比ヶ浜地下駐車場（有料）他近隣の駐車場をご利用ください。
敷地以外への駐車は近隣の方のご迷惑となりますのでお控えください。その他、必ず当施設立会いスタッフの指示に従っていただきますようお願いいたします。

第９条・器物破損について
当施設の屋内外の建物、設備、備品、装飾品等において、器物・施設の破損や使用時に付いた汚れによるクリーニング代金、煙草による焦げ穴の修繕は当社指定業者で行い、その修繕費用等は契約者様に御負担頂きます。

第 10 条・盗難・事故等について
当施設内における盗難、紛失、事故等については屋内外問わず責任を負い兼ねます。貴重品等は各自にて管理をお願い致します。 当施設内において事故等が発生しても損害賠償など一切の責任を負い兼ねます。お客様の責任にてご利用ください。

第 11 条・当施設内備品利用及び注意事項について
キッチン内コンロその他冷蔵庫含む全ての電化製品や、食器含む全ての備品は基本的にご利用ができません。備品はご用意いただくか、ご利用希望の場合には事前に必ずご希望の物品を指定頂きご申請ください。ご申請いただいても利用できないことがございますが何卒ご了承ください。家具や植栽など大型のインテリアを移動させる場合には事前に必ずご申請ください。当日急な移動が必要な場合には、必ず立会スタッフの許可を得てから移動させ、全ての物品を元の位置に必ずお戻しください。ベッドをご利用の際に肌が触れる可能性がある物に関しては必ず全てご利用者様でご用意ください（シーツ、布団カバー等）。入浴は撮影用に限り水着着用厳守で可能ですが、タオルなど肌に触れるものは一切お貸出しできませんので備品はご持参ください。室内での喫煙は禁止です。水タバコを含む全ての喫煙器具の使用はテラスでのみ可能ですが灰皿をご用意頂き、火の元に十分ご注意下さい。ゴミ袋はご用意いただき当日のゴミは全てお持ち帰り下さい。退館前は利用部分全ての掃除をお願い致します。掃除が充分でない場合には有料の清掃業者に依頼し、清掃費用は後日別途ご請求させていただきます。

第 12 条・ZAIMOKU the STUDIO 予約申込書
別紙「ZAIMOKU the STUDIO 予約申込書及び利用確認書」に予約時の必要事項をすべてご記入いただき内金をお支払頂いた後、本規約に同意いただいてから予約確定とさせて頂いております。

第 13 条・感染症対策
コロナウイルス感染症対策のため、以下を遵守して下さい。
マスク着用（撮影モデルさん以外）、エントランスでの消毒・手洗い・検温の徹底をお願いします。
モデルさん、撮影スタッフその他当施設に入った全ての人の氏名、連絡先をお客様の責任において把握・管理し、有事の際に保健所に情報提供できるようにご対応下さい。当施設の一箇所に人数が集まる場合にはソーシャルディスタンス 2m を保っていただき、スタジオご利用の総人数は３１名以上で使用することないようお願いします。密にならないように注意し、大声で騒いだりしないで下さい。当日のゴミは必ずお持ち帰りいただきます。弊社でのゴミ処理は感染対策の為、一切不可能です。

第 14 条・ご利用当日の当施設立会いスタッフについて
当施設ご利用の際には当施設運営会社のスタッフが必ず立会います。立会いスタッフは基本スタジオエリア内で待機致しますのでご了承ください。ご利用をしていないエリアで立会いスタッフが掃除や事務作業等を行う事がありますが、何か撮影に不都合がある時には立会いスタッフにお声がけください。

第 15 条・天災地変その他不可抗力の事由による利用の中止及び延期
天災地変、その他不可抗力の事由により、当施設の一部または全部を使用することが不可能になった場合は、直ちに当施設の利用を当然中止及び延期するものと致します。この場合、当施設利用者（利用予定者）が被った損害について当施設所有者及び運営管理者は何らの責任を負わず、当施設利用者（利用予定者）は当施設所有者及び運営管理者に対し、名目の如何を問わず、金銭その他を請求することはできませんのでご了承ください。

第 16 条・協議事項
本規約に定めのない事項及び解釈適用について疑義が生じた場合には、当施設所有者兼運営管理者と当施設利用者（利用予定者）で協議のうえ、誠意を持って処理するものと致します。

以上の事項を守れない場合、直ちに当施設の使用を中止していただくことがありますのでご了承ください。

以上の内容に全て同意致します。

ZAIMOKU the STUDIO 所在地：神奈川県鎌倉市材木座 5-8-25 材木座テラス３階
当施設所有者及び運営管理者　：株式会社バルビゾン

2023 年　　月　　日

当施設利用者（利用予定者）：　会　社　名

代表者様署名　　印

ご利用日：　2023 年　　月　　日
（以下、ご利用日が複数ある場合記入↓）

月　　日 /　　月　　日 /　　月　　日 /　　月　　日

ZAIMOKU the STUDIO 予約申込書　及び　利用確認書

基本使用料（最低利用時間４時間～）※営業時間平日 AM9:30-PM6:00

１時間 30000 円　延長 30 分 15000 円　※価格は税別です

土日祝日は 30%UP 営業時間外は 25%UP　　深夜 22 時～早朝 5 時は 50%UP

会社名		担当者		部署	
		電話番号	－	－	
登記住所	〒	携帯番号	－	－	
		担当メール	@		
使用日	①　年　月　日　③　年　月　日 ②　年　月　日　④　年　月　日				
使用時間	①　：　～　：　③　：　～　： ②　：　～　：　④　：　～　：				
撮影内容	（できるだけ詳しくご記入ください）				
料金予測	円（税別） オプション(ジャグジー)利用　有 10,000 円（税別）・無	振込期限	2023 年　月　日 15 時までに		
スタッフ人数	スタッフ総数（　名）				
	クライアント（　名）　カメラマン（　名）　モデル（　名）　スタイリスト（　名） ヘアメイク（　名）　アシスタント（　名）　その他（　名）				
車	台（全高など　※スタジオは全高 1.9m までの車2台まで　）				
その他	登記住所以外の請求書送付先がある場合など				

上記料金及び予約内容を確認及び承諾し、スタジオ利用を確定します。

ご予約を承った場合は、当スタジオ利用規約に同意いただいたものとさせていただきます。

ご予約確定日：2023 年　　月　　日

御社名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者様名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

==========

ご利用後に当日確定内容のご確認とサインをお願いいたします。(書面は当日こちらで用意致します)

2023 年　　月　　日

御社名

部署名

ご担当者

時間変更　有　（延長 / 短縮）　・　無

当日のジャグジー利用　有　10000 円後日請求　・　無

確定撮影時間　：　～　：

スタジオ所有者兼運営管理者：株式会社バルビゾン

立会い担当者確認サイン＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿